



Protocol aantal benodigde (Kids)juryleden en clubmedewerkers voor organisatie van baan(piste)wedstrijden

I) Jeugdwedstrijden (KAN-BEN)

1. Algemeen:

- Het jury- en medewerkers organisatieschema voor KAN-BEN jeugdmeetings is terug te vinden in het handboek wedstrijden Kangoeroes en Benjamins.
- Het organisatie schema is van toepassing op alle jeugdmeetings voor KAN-BEN. Het organisatie schema is tevens van toepassing op alle jeugdmeetings voor KAN-BEN die plaatsvinden als een onderdeel van een KAN-BEN/PUP-MIN wedstrijd. Verschillende taken kunnen worden uitgevoerd door medewerkers. Per actieve discipline moet minimaal 1 Kidsjurylid worden opgesteld en bij de sprint/hindernisloop minimaal 2.
- Kidsjuryleden mogen enkel geconvoceerd worden voor KAN-BEN wedstrijden.

II) Jeugdwedstrijden (PUP-MIN)

1. Algemeen:

- Dit organisatie schema is van toepassing op alle jeugdmeetings voor PUP-MIN met uitzondering van de BVV's en de provinciale kampioenschappen. Verschillende taken, waaronder ook jurytaken, worden uitgevoerd door medewerkers.
- Bij de BVV's en de Provinciale kampioenschappen wordt een uitgebreidere jury voorzien. Alle jurytaken worden daar uitgevoerd door juryleden en de hieronder opgesomde medewerkers die een jurytaak vervullen worden vervangen door een jurylid. Indien de club over onvoldoende medewerkers beschikt kunnen deze vervangen worden door juryleden vanaf Niveau 1.
- Er kan ook provincie-overschrijdend gewerkt worden. Bij gebrek aan juryleden voor een welbepaalde functie is het mogelijk dat de provinciale juryaanduiders in samenspraak met zijn collega's beroep doet op juryleden van een andere provincie.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers dienen ten laatste 1 uur voor aanvang van de wedstrijd exclusief ter beschikking te staan van de scheidsrechter en dit tot aan het einde van de wedstrijd. Onder wedstrijd wordt verstaan: het geheel van proeven die op het programma staan van die dag.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers worden voor aanvang van de wedstrijd over hun taakomschrijving gebriefd door de scheidsrechter of door het jurylid aangeduid als chef voor de desbetreffende proef.
- Iedere medewerker oefent slechts 1 taak uit. Er is geen beurtrol tussen de taken voorzien.

- Bij gebrek aan voldoende door de club te voorziene en aanwezige medewerkers is het de plicht en exclusieve bevoegdheid van de scheidsrechter om één of meerdere proeven te annuleren. De keuze van de te annuleren proeven gebeurt in samenspraak met de wedstrijdleader.
- Het uurrooster dient realistisch opgemaakt te zijn. Hiervoor gelden volgende standaardtijden: 3 minuten per reeks voor loopnummers in banen, 6 minuten per reeks voor loopnummers niet in banen, 6 minuten per deelnemende atleet in hoogspringen, 10 minuten per deelnemende atleet in polsstokspringen, 4 minuten per deelnemende atleet in lange werpnummers, 3 minuten per deelnemende atleet in alle andere kampnummers. Bij lange werpnummers wordt elke poging onmiddellijk gemeten. Opwarmingstijd is inbegrepen in deze tijden.
- Indien een kampnummer ontdubbeld wordt (bijv. 2 maal verspringen op hetzelfde tijdstip op 2 standen) dient het aantal juryleden en medewerkers verdubbeld te worden.

2. Wedstrijdleiding:

- 1 jurylid Hoofdscheidsrechter (minstens jurylid Niveau 2 met de behaalde specialisatie tot Scheidsrechter)
- 1 of meerdere medewerkers voor het secretariaat (beheer atletiek.nu; tablets en reeksindelingen)

3. Loopwedstrijden:

3.1 Loopwedstrijden in banen:

- 2 juryleden Starter (minstens jurylid Niveau 2 met de behaalde specialisatie Starter)
- Deze personen zijn tevens ook terugroepstarter
- 1 medewerker Hulpstarter: controle van borstnummers, oproepen van atleten, aanduiden reeksen en banen, verplaatsen startblokken
- 1 jurylid Fotofinish-operator (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Fotofinish-operator behaald hebben)
- Geen juryleden of medewerkers aan aankomst en chrono

3.2 Hordewedstrijden

- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden. Deze medewerkers mogen voor en na de hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

3.3 Loopwedstrijden niet in banen

- Minimum 1 jurylid bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaatsen aankomst
- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren plaatsen aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden voor

het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)

3.4 Aflossingswedstrijden

- 6 juryleden minimum bovenop de juryleden van loopwedstrijden in banen voor het controleren van de aflossingen. Bij de 4 x 600m kunnen deze ook dienst doen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaats en aankomst. Deze juryleden mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere jurytaken opnemen
- 3 groepen van 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het begeleiden van de atleten naar de start- en aflossingszones. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden en de 2 medewerkers voorzien bij loopwedstrijden niet in banen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaats en aankomst mogen deel uitmaken van deze 4 medewerkers). Deze medewerkers mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

4. Springnummers

4.1 Hoogspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat
- 2 medewerkers opleggen en verhogen lat

4.2 Polsstokspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat
- 2 medewerkers opleggen en verhogen lat en verplaatsen staanders

4.3 Verspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten (plasticine), aflezen en noteren gesprongen afstand op tablet
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen landingspunt
- 1 of 2 medewerkers: klaarleggen landingsplaats (harken, enz...)
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afstootplaats, herstellen plasticine afstootplank

5. Werpnummers

- 1 jurylid (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Technical Manager behaald hebben): wegen tuigen

5.1 Kogelstoten

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt
- 1 of 2 medewerkers: kogels oprapen en terugrollen kogel
- 1 medewerker: vasthouden meter aan cirkel

5.2 Vortexwerpen (Pup) / Speerwerpen (Min)

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt. Elke worp wordt direct gemeten
- 2 medewerkers: vortexen/speren uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afwerpplaats

5.3 Discuswerpen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt. Elke worp wordt direct gemeten
- 2 medewerkers: discussen uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afwerpplaats

III) Open wedstrijden (Cad/Sch/Jun/Sen/Mas) (met of zonder jeugd)

1. Algemeen:

- Dit schema is van toepassing op alle open meetings met uitzondering van VAL Kampioenschappen, Belgische Kampioenschappen, Flanders Cups, Athletics Classic Meetings en wedstrijden op de internationale kalender van European Athletics of World Athletics.
- Bij VAL Kampioenschappen, Belgische Kampioenschappen, Flanders Cups, Athletics Classic meetings en wedstrijden op de internationale kalender van European Athletics of World Athletics worden de in dit schema opgenomen teams uitgebreid en worden tevens extra jurytaken voorzien (bijv. call room enz...) en worden hiervoor extra juryleden aangeduid door de provinciale/federale/nationale aanduider. Alle jurytaken worden daar uitgevoerd door juryleden en de hieronder opgesomde medewerkers die een jurytaak vervullen worden vervangen door een jurylid (minstens Niveau 2 met een behaalde specialisatie in een hoger niveau)
- Er kan ook provincie-overschrijdend gewerkt worden. Bij gebrek aan juryleden voor een welbepaalde functie is het mogelijk dat de provinciale juryaanduiders in samenspraak met zijn collega's beroep doet op juryleden van een andere provincie.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers dienen ten laatste 1 uur voor aanvang van de wedstrijd exclusief ter beschikking te staan van de scheidsrechter en dit tot aan het einde van de wedstrijd. Onder wedstrijd wordt verstaan: Het geheel van proeven die op het programma staan van die dag.

- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers worden voor aanvang van de wedstrijd over hun taakomschrijving gebriefd door de scheidsrechter of door het jurylid aangeduid als chef voor de desbetreffende proef.
- Iedere medewerker oefent slechts 1 taak uit. Er is geen beurtrol tussen de taken voorzien.
- Bij gebrek aan voldoende door de club te voorziene en aanwezige medewerkers is het de plicht en exclusieve bevoegdheid van de scheidsrechter om één of meerdere proeven te annuleren. De keuze van de te annuleren proeven gebeurt in samenspraak met de wedstrijdleider.
- Het uurrooster dient realistisch opgemaakt te zijn. Hiervoor gelden volgende standaardtijden: 3 minuten per reeks voor loopnummers in banen, 5 à 20 minuten per reeks voor loopnummers niet in banen afhankelijk van de geprogrammeerde afstand (800m → 5.000m), 10 minuten per deelnemende atleet in hoogspringen, 15 minuten per deelnemende atleet in polsstokspringen, 8 minuten per deelnemende atleet in lange werpnummers, 6 minuten per deelnemende atleet in alle andere kampnummers. Bij lange werpnummers wordt elke poging onmiddellijk gemeten. Opwarmingstijd is inbegrepen in deze tijden.
- Indien een kampnummer ont dubbeld (bijv. 2 maal verspringen op hetzelfde tijdstip op 2 standen) dient het aantal juryleden en medewerkers verdubbeld te worden.

2. Wedstrijdleiding:

- 1 jurylid: Hoofdscheidsrechter (minstens jurylid Niveau 3 of 4 met de behaalde specialisatie tot Scheidsrechter)
- minimum 2 medewerkers voor het secretariaat (beheer atletiek.nu; tablets en reeksindelingen)

3. Loopwedstrijden:

3.1 Alle loopwedstrijden met minimum 1 bocht:

- 2 juryleden commissaris

3.2 Loopwedstrijden in banen:

- 2 juryleden Starter (minstens jurylid Niveau 2 met de behaalde specialisatie tot Starter). Deze personen zijn tevens ook de Terugroepstarters
- 1 medewerker of jurylid Niveau 1 (op eigen terrein): Hulpstarter: controle van borstnummers, oproepen van atleten, aanduiden reeksen en banen (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Hulpstarter behaald hebben)
- 1 medewerker startblokken: verplaatsen startblokken
- 1 jurylid Fotofinish-operator (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Fotofinish-operator behaald hebben)
- Geen juryleden of medewerkers aan aankomst en chrono

- Geen jurylid of medewerker aan wind. Deze dient verplicht gekoppeld te zijn aan ET

3.3 Hordewedstrijden in banen

- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden. Deze medewerkers mogen voor en na de hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

3.4 Loopwedstrijden niet in banen

- Minimum 1 jurylid bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaatsen aankomst
- 1 jurylid voor het plaatsen van de kegeltjes aan de breakline 800 m
- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren plaatsen aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)

3.5 Loopwedstrijden niet in banen met hindernissen (steeple/horden)

- Minimum 1 jurylid bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaatsen aankomst
- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren plaatsen aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)
- Minimum 4 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen van de hindernissen. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten, verwijderen horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers). Deze medewerkers mogen voor en na de steeple/hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

3.6 Aflossingswedstrijden

- 6 juryleden minimum (bij voorkeur 9) bovenop de juryleden van loopwedstrijden in banen voor het controleren van de aflossingen. Vanaf de 4 x 200m en langer kunnen deze ook dienst doen voor het luiden bel laatste ronde en het noteren plaatsen aankomst. Deze juryleden mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere jurytaken opnemen. Deze juryleden kunnen daarnaast bijv. ook als bochtcommissaris voor 200m/400m/800m wedstrijden dienst doen

4. Springnummers:

4.1 Hoogspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, meten hoogte lat

- 2 medewerkers opleggen en verhogen lat

4.2 Polsstokspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, meten hoogte lat
- 1 jurylid opleggen en verhogen lat en verplaatsen staanders
- 1 medewerker opleggen en verhogen lat

4.3 Verspringen/Hinkstapspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, voetfouten (plasticine), aflezen en noteren gesprongen afstand op tablet
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen landingspunt
- 1 of 2 medewerkers: klaarleggen landingsplaats (harken, enz...)
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afstootplaats, herstellen plasticine afstootplank
- 1 jurylid: opneming windmeting (niet bij indoor)

5. Werpnummers:

- 1 jurylid (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Technical Manager behaald hebben): wegen tuigen

5.1 Kogelstoten/Gewichtwerpen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan cirkel
- 1 of 2 medewerkers: kogels/gewicht oprapen en terugrollen/terugbrengen kogel/gewicht

5.2 Speerwerpen/Vortexwerpen (indien met jeugd)

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukke pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet
- 2 juryleden (minstens Niveau 2): bepalen valpunt (wegens grootte valsector). Elke worp wordt direct gemeten
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan afwerpplaats
- 2 medewerkers: speren uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats

5.3 Discuswerpen/Hamerslingeren

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet
- 2 juryleden (minstens Niveau 2): bepalen valpunt (wegens grootte valsector). Elke worp wordt direct gemeten
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan afwerpplaats
- 2 medewerkers: discussen/hamers/gewichten uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats